

Муниципальное образование «Биробиджанский муниципальный район»

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

06.09.2022 № 261

г. Биробиджан

Об определении должностных лиц администрации Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области, ответственных за организацию и качество предоставления муниципальных услуг

Во исполнение распоряжения правительства Еврейской автономной области от 03.08.2022 № 246 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 25.05.2022 № 951 «О мониторинге качества предоставления государственных и муниципальных услуг независимо от формы их предоставления и внесении изменений в Положение о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

1. Определить первого заместителя главы администрации муниципального района должностным лицом, ответственным за качество муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется администрацией Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.
2. Определить должностными лицами администрации Биробиджанского муниципального района, ответственными за организацию и качество предоставления муниципальных услуг независимо от формы их предоставления (по направлениям деятельности):

- Варфоломееву Анну Геннадьевну, исполняющего обязанности начальника отдела образования за предоставление информации в сфере образования;

- Гольцову Викторию Олеговну, начальника отдела архитектуры и градостроительства за предоставление информации в сфере архитектуры и строительства;

- Грибовскую Нонну Владимировну, начальника отдела муниципальной службы и кадров за предоставление информации в сфере работы архивного дела;

- Дорошенко Наталью Александровну, начальника отдела по управлению муниципальным имуществом за предоставление информации в сфере имущественных и земельных отношений;

- Кудинову Татьяну Владимировну, заместителя главы администрации по внутренней политике - начальника отдела культуры за предоставление информации в сфере культуры;

- Лескову Елену Владимировну, заместителя главы администрации - начальника отдела коммунального хозяйства, транспорта, связи и дорожной деятельности за предоставление информации в сфере жилищно-коммунального хозяйства и транспорта;

- Орлова Руслана Алексеевича, начальника отдела по делам семьи, молодежи, за предоставление информации в сфере физической культуры и спорта.

3. Определить должностными лицами администрации Биробиджанского муниципального района, ответственными за качество предоставления каждой муниципальной услуги независимо от формы их предоставления:

3.1. Гольцову Викторию Олеговну, начальника отдела архитектуры и градостроительства по следующим муниципальным услугам:

1) Подготовка и выдача разрешений на строительство;

2) Выдача градостроительного плана;

3) Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

4) Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

5) Прием и рассмотрение уведомлений, связанных со строительством или реконструкцией объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома;

6) Подготовка и утверждение документации по планировке территории;

7) Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

8) Представление разрешения на условно – разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

9) Выдача разрешения на проведение земляных работ.

3.2. Ворожищеву Амину Булатовну, ведущего специалиста-эксперта отдела образования по услугам:

1) Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).

3.3. Емельянцеву Наталью Владимировну, консультанта отдела по управлению муниципальным имуществом по следующим муниципальным услугам:

1. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «Биробиджанский муниципальный район»;
2. Предоставление в аренду (собственность) муниципального имущества муниципального образования «Биробиджанский муниципальный район» Еврейской автономной области;
3. Предоставление в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества муниципального образования «Биробиджанский муниципальный район» Еврейской автономной области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);
4. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Биробиджанский муниципальный район» Еврейской автономной области и предназначенного для сдачи в аренду.
	1. Баранову Зою Васильевну, заместителя начальника отдела образования по муниципальной услуге:
5. Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территории Биробиджанского района Еврейской автономной области, реализующих образовательную программу дошкольного образования.
	1. Кудрявцеву Ирину Владимировну, заместителя начальника отдела культуры по муниципальной услуге:

1) Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий.

 3.6. Алюнину Ольгу Викторовну, заместителя начальника отдела по управлению муниципальным имуществом по следующим муниципальным услугам:
 1) [Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, и земельного участка из состава земель, государственная собственность](http://npa.eao.ru/law?d&nd=517505407) на которые не разграничена, в пределах своей компетенции;

2) Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности;

3) [Предоставление земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства](http://npa.eao.ru/law?d&nd=517505406), дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

4) Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

5) Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, в рамках Федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», расположенных на территории Биробиджанского муниципального района;

6) Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности;

7) Бесплатное предоставление земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей;

8) [Приём и рассмотрение ходатайства о переводе земель или земельных участков в составе земель](http://npa.eao.ru/law?d&nd=517505408) из одной категории в другую в пределах своей компетенции;

9) Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута.

3.7. Дорошенко Наталью Александровну, начальника отдела по управлению муниципальным имуществом по муниципальной услуге:

1) Выдача разрешения на вынужденное уничтожение и повреждение древесно-кустарниковой растительности и растений на территории Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

3.8. Жирову Юлию Сергеевну, главного архивиста отдела муниципальной службы и кадров администрации муниципального района по муниципальной услуге:

1) Исполнение запросов пользователя.

 3.9. Яковенко Викторию Федоровну, консультанта отдела коммунального хозяйства, транспорта и связи по следующим муниципальным услугам:

1) Предоставление информации о порядке предоставления коммунальных услуг населению;

 2) Оформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок;

3) Выдача специального разрешения для осуществления движения по автомобильным дорогам местного значения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства.

3.10. Суходольского Фому Фомича, заместителя начальника отдела по делам семьи, молодежи, физической культуре и спорту по муниципальным услугам:

1) Присвоение спортивных разрядов «второй спортивный разряд» и «третий спортивный разряд»;

2) Присвоение квалификационных категорий спортивных судей «спортивный судья третьей категории» и «спортивный судья второй категории».

 4. Руководителям структурных подразделений администрации Биробиджанского муниципального района:

4.1. В срок до 01.10.2022 обеспечить в подведомственных муниципальных учреждениях, предоставляющих услуги, указанные в части 3 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

 - определение лица, в должности не ниже заместителя руководителя учреждения, ответственного за организацию и качество предоставляемых муниципальных услуг;

 - определение лиц, ответственных за качество предоставления каждой муниципальной услуги, предоставляемой учреждением.

 4.2. Предоставить в отдел муниципальной службы и кадров администрации муниципального района копии приказов о назначении ответственных лиц, указанных в пункте 4.1 настоящего распоряжения.

 5. Должностным лицам, указанным в пунктах 3, 4 настоящего распоряжения:

 5.1. В срок до 01.10.2022 обеспечить разработку (внесение изменений) и утверждение административных регламентов предоставления массовых социально значимых муниципальных услуг, подлежащих переводу в электронный формат на территории Еврейской автономной области, в соответствии с типовыми административными регламентами предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными федеральными органами исполнительной власти.

 5.2. Информацию об утверждении административных регламентов, предусмотренных в пункте 5.1. настоящего распоряжения предоставить в отдел муниципальной службы и кадров в течение 1 рабочего дня со дня их утверждения.

6. Признать утратившим силу распоряжение администрации муниципального образования «Биробиджанский муниципальный район» Еврейской автономной области от 16.06.2022 № 156 «Об определении должностных лиц администрации Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области, ответственных за качество предоставляемых муниципальных услуг».

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации

муниципального района Е.В. Федоренкова