

Муниципальное образование «Биробиджанский муниципальный район»

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.11.2016 № 993

г. Биробиджан

Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд заказчиков Биробиджанского муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19 мая 2015. № 479 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», Уставом Биробиджанского муниципального района, администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия нормативных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд заказчиков Биробиджанского муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Рекомендовать муниципальным заказчикам Биробиджанского муниципального района применять данный порядок при разработке планов-графиков.

3. Отделу по бюджетному учету, отчетности и закупкам администрации муниципального района (Растопчина О.В.) разместить Требования к порядку разработки и принятия нормативных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд заказчиков Биробиджанского муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения в Единой информационной системе, на официальном сайте Биробиджанского муниципального района не позднее 20 октября 2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального района по экономике и финансам Федоренкову Е.В.

Глава муниципального района Е.П. Кочмар

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

муниципального района

07.11.2016\_\_\_ № 993

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия нормативных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд заказчиков Биробиджанского муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящие требования определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих нормативных правовых актов администрации Биробиджанского муниципального района, утверждающих:

а) правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления и подведомственными казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления (включая подведомственные казенные учреждения).

2. Нормативные правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, разрабатываются в форме проектов постановлений администрации Биробиджанского муниципального района.

3. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов нормативных правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия нормативных правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015г. №476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее – общие требования, обсуждение в целях общественного контроля) администрация Биробиджанского муниципального района размещает проекты указанных нормативных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет 7 календарных дней со дня размещения проектов нормативных правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Администрация Биробиджанского муниципального района рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в

установленный срок, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

6. Администрация Биробиджанского муниципального района не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещает эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

7. По результатам обсуждения в целях общественного контроля администрация Биробиджанского муниципального района совместно с финансовым отделом администрации Биробиджанского муниципального района при необходимости принимается решение о внесении изменений в проекты нормативных правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанного в подпункте «а» пункта 1 настоящих требований проекта нормативного правового акта на заседаниях общественных советов при администрации Биробиджанского муниципального района (далее – общественный совет).

8. В состав общественного совета входят представители органов местного самоуправления, субъектов малого и среднего предпринимательства, общественные организации.

9. По результатам рассмотрения проекта нормативного правого акта, указанного в подпункте «а» пункта 1 настоящих требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта нормативного правового акта;

б) о возможности принятия нормативного правового акта.

10. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается аппаратом администрации Биробиджанского муниципального района в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

11. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» пункта 9 настоящих требований, администрация Биробиджанского муниципального района утверждает нормативный правовой акт, указанный в подпункте «а» пункта 1 настоящих требований, после его доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

12. Администрация Биробиджанского муниципального района в течение 7 рабочих дней со дня принятия нормативных правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, размещает эти нормативные правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

13. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

14. Нормативный правовой акт администрации Биробиджанского муниципального района, утверждающий правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления и подведомственными казенными и бюджетными учреждениями к отдельным видам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (в том числе предельные цен товаров, работ, услуг) должен определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией Биробиджанского муниципального района перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых органами местного самоуправления и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями (далее – ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

15. Нормативный правовой акт администрации Биробиджанского муниципального района, утверждающий правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления (включая подведомственные казенные учреждения), должен определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) требование об определении нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.